



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 6 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: IT Consulting Sp z o.o.

Nr Projektu: FEPK.07.08-IP.01-001/23

Tytuł Projektu: Równość = efektywność!

Za okres: 09.04.2025-30.04.2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Diagnoza	09.04.2025 11.04.2025	11.15-14.15 11.15-14.15	ul. Kochanowskiego 5, Jasto	Justyna Stasierowska 601 482 179	1	https://it-itconsulting.eu/
2	Diagnoza	09.04.2025	14.30-17.30	ul. Towarowa 2 Jasto	Justyna	1	https://it-itconsulting.eu/

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

		10.04.2025	14.30-17.30		Stasierowska 601 482 179			
3	Diagnoza	9.04.2025 10.04.2025	08.00-11.00 08.00-11.00	ul. Szkolna 34/28 38- 200 Jasło	Justyna Stasierowska 601 482 179	1	https://it-itconsulting.eu/	
4	Diagnoza	09.04.2025 10.04.2025	17.45-20.45 11.15-14.15	ul. Rynek 17, 38-200 Jasło	Justyna Stasierowska 601 482 179	1	https://it-itconsulting.eu/	
5	Diagnoza	10.04.2025 11.04.2025	14.30-17.30 08.00-11.00	ul. Rynek 16, 38-200 Jasło	Justyna Stasierowska 601 482 179	1	https://it-itconsulting.eu/	
6	Diagnoza	11.04.2025 12.04.2025	14.30-17.30 08.00-11.00	ul. Szajnochy 7 38- 200 Jasło	Justyna Stasierowska 601 482 179	1	https://it-itconsulting.eu/	
7	Diagnoza	11.04.2025 12.04.2025	17.45-20.45 11.15-14.15	ul. Lwowska 10, 38- 200 Jasło	Justyna Stasierowska 601 482 179	1	https://it-itconsulting.eu/	
8	Diagnoza	12.04.2025 12.04.2025	14.30-17.30 17.45-20.45	ul. Krasieńskiego 70/75, 38-200 Jasło	Justyna Stasierowska 601 482 179	1	https://it-itconsulting.eu/	
9	Szkolenia dla pracodawców	22.04.2025 23.04.2025 25.04.2025	09.00-15.00 09.00-15.00 09.00-14.00	38-200 Jasło ul. Dworcowa 10	Justyna Stasierowska 601 482 179	8	https://it-itconsulting.eu/	
10	Szkolenia dla pracowników	28.04.2025 29.04.2025 30.04.2025	08.00-15.00 08.00-15.00 08.00-15.00	38-200 Jasło ul. Dworcowa 10	Justyna Stasierowska 601 482 179	10	https://it-itconsulting.eu/	

07.04.2025r. Justyna Stwierasta
.....
Data i podpis osoby sporządzającej

07.04.25 Knapik
.....
Data i podpis osoby upoważnionej

